

2025 出資金返還申請書 兼 学食マネー残高返金申請

※印字内容に訂正がある場合は、二重線を引いて正しい内容を赤字で記入してください。

所属		入学年(西暦)		卒業年(西暦)		
フリガナ		印		生年月日(西暦)		
氏名						
現住所		〒(-)		連絡先(日中つながる電話番号)		
法定脱退要件 (返還理由)	下記の該当項目にチェック✓をつけてください <input type="checkbox"/> 卒業 / <input type="checkbox"/> 中退 / <input type="checkbox"/> 転学 / <input type="checkbox"/> 他(理由) <small>※中退の場合は、退学証明書の写しを添付してください</small>			出資金額 円 <small>※不明の場合は空欄でも可</small>		
学食マネー 利用	あり / なし / 不明 ※「あり」の方で、2025年1月24日以降も利用予定の場合→【 月 日まで利用予定】			※残高は、生協で確認します		
振 込 先 ※4月中は解約しない口座を記入	フリガナ		出資金額から寄付して頂ける方は、下記のいずれかにチェック✓をつけてください □1千円/□2千円/□3千円/□その他()千円 <small>※千円単位をお願いします。</small> <input type="checkbox"/> ベースマネー(電子マネー)残高を寄付する <input type="checkbox"/> 学食マネー(ミールプリペイド)残高を寄付する			
	口座名義					
	北陸銀行	支店名	支店 出張所	普通預金 口座番号		
	北國銀行	支店名	支店 出張所	普通預金 口座番号		
	その他の 銀行以外	金融機関 名	支店名	支店 出張所	※右詰で記入してください	
ゆうちょ 銀行	通常貯金	記号 (5桁)	番号 (8桁)			

《ご提出前の確認チェック欄 ●下記にチェック✓をつけてください。》

- 出資金返還の手続きをしたかどうかについて、親子間でお互い確認をした。
※出資金返還用紙は生協の各購買店舗でも準備しています。そのため例年、ご本人様と保護者様とで、それぞれ別々に異なる口座を記入して提出される方がいらっしゃいますので、必ずお互いにご確認ください。
 - 上記の捺印欄に、忘れず捺印(認印可)をした。
 - (中途退学の方のみ)退学証明書の写しを同封した。※紛失されている場合は、法定脱退要件(返還理由)欄の余白に「証明書紛失」と記入
- ※上記以外にも記載内容の不備等の確認や訂正がある場合、お振込みが予定よりも遅れる可能性があります。十分に内容をご確認ください。
※連絡先の欄には、不備があった場合にご連絡しますので、日中つながる番号をご記入ください。

生協 使用 欄	区 分			受付日	返金日	ベース	学食	返金額合計	マイページ退会	KRM
	出	預	特							

この用紙に記載された個人情報は、申請内容の確認、連絡の目的のみに使用するものであり、その他の目的には使用いたしません。また、お預かりした個人情報については、「個人情報に関する金沢大学生協の基本方針」および「個人情報保護に関する基本方針および個人情報の取り扱いについて」に則り、適切に使用いたします。詳細については、金沢大学生協の各店頭での掲示物又はホームページをご覧ください。